

STANDAR KOMPETENSI LULUSAN (SKL) KURSUS DAN PELATIHAN KREATOR KONTEN JENJANG III

Berbasis

KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA

Indonesian Qualification Framework

Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012



DIREKTORAT KURSUS DAN PELATIHAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN VOKASI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
2021

DAFTAR ISI

	Hal
DAFTAR ISI	ii
I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	2
B. Dasar Hukum	4
C. Tujuan Penyusunan Standar Kompetensi Lulusan	4
D. Uraian Program	4
E. Pengertian	6
II. KOMPETENSI LULUSAN BERBASIS KKNI	
A. Profil Lulusan	12
B. Jabatan Kerja	12
C. Capaian Pembelajaran	13
D. Struktur Kompetensi Lulusan	15
III. PENUTUP	
Arahan Pengembangan	28



Pendahuluan

A. Latar Belakang

Kemajuan teknologi saat ini sudah merambah ke dunia pendidikan. Suatu keharusan untuk mengikuti kemajuan tersebut menjadi hal yang bermanfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan itu sendiri. Imbas dari perkembangan teknologi yang semakin canggih bermunculan profesi-profesi baru seperti pengelola jaringan, teknisi komputer, desain grafis, dan kreator konten. Pekerjaan ini marak bermunculan seiring kebutuhan masyarakat akan dunia maya.

Kreator konten merupakan profesi yang diminati generasi milenial saat ini. Penghasilan yang menjanjikan juga menjadi daya tarik untuk mendalami profesi ini. Daya kreativitas dan inovasi dituntut agar dapat menghasilkan karya-karya yang memiliki keunikan dan menghasilkan segmentasi pasar yang menguntungkan. Tentu hal tersebut dipandu oleh norma budaya yang berlaku dalam masyarakat Indonesia agar kreativitas anak bangsa dapat terus dilindungi dan berkembang pesat.

Penuangan ide-ide kreatif dalam konten yang dapat dipublikasikan ke dalam media digital perlu diberikan acuan agar standar yang dimiliki dapat diselaraskan. Individu yang ingin belajar dalam kursus dan pelatihan diberikan ketentuan Standar Kompetensi Lulusan (SKL) supaya memiliki panduan dalam proses pembelajarannya. Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan. Panduan tersebut mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).

Secara khusus KKNI dimuat dalam Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia. Tujuannya adalah untuk mendorong perumusan SKL kursus dan pelatihan sesuai KKNI untuk mengakomodasi perubahan kebutuhan kompetensi kerja dari pengguna

lulusan di dunia kerja, dunia industri, dan kewirausahaan. Dengan adanya KKNi diharapkan sumber daya manusia Indonesia dapat memiliki kualifikasi yang diakui secara nasional maupun internasional.

Pencapaian setiap tingkat kualifikasi sumber daya manusia Indonesia berhubungan langsung dengan tingkat capaian pembelajaran. Berbagai upaya dilakukan pemerintah dalam mendorong peningkatan kompetensi sumber daya tersebut melalui pelayanan kursus dan pelatihan dengan tujuan sebagai berikut: Meningkatkan mutu pendidikan dan pelatihan. Mengembangkan sistem kesetaraan kualifikasi. Meningkatkan kerja sama dan pengakuan timbal balik antara institusi penghasil dan pengguna tenaga kerja. Meningkatkan pengakuan dan kesetaraan kualifikasi sumber daya manusia Indonesia dengan negara-negara lain di dunia.

Secara mendasar langkah pengembangan tersebut mencakup permasalahan yang bersifat multi-aspek. Keberhasilannya bergantung pada sinergisitas dan peran aktif dari berbagai pihak yang terkait. Pada kenyataannya kondisi ini belum dapat dilaksanakan secara maksimal. Sebagai contoh, kesadaran mutu di kalangan institusi penghasil sumber daya manusia nasional belum merata, kesadaran tentang pentingnya kesetaraan kualifikasi juga belum merata.

Oleh karena itu, perlu segera diwujudkan upaya-upaya untuk mencapai keselarasan mutu dan penjenjangan kualifikasi lulusan dari institusi pendidikan dengan deskripsi kompetensi kerja yang diharapkan oleh pengguna lulusan. Salah satu potensi yang perlu dikembangkan tersebut yaitu Kreator Konten. Maraknya permintaan jasa kreator konten mengharuskan pemerintah dalam hal ini Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk menyusun SKL bidang Kreator Konten agar potensi yang dimiliki peserta didik di lembaga kursus dan pelatihan ini dapat menyamakan standar mereka dengan kualifikasi yang sesuai.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
3. Pedoman Penyusunan Standar Kompetensi Lulusan Kursus dan Pelatihan Tahun 2019.

C. Tujuan Penyusunan Standar Kompetensi Lulusan

Standar Kompetensi Lulusan (SKL) Kursus dan Pelatihan Kreator Konten disusun dengan tujuan untuk menstandarkan materi, pedoman penilaian dalam penentuan kelulusan peserta kursus, dan pelatihan bidang kreator konten pada lembaga kursus dan pelatihan.

D. Uraian Program

Program kursus dan pelatihan diselenggarakan untuk menghasilkan seorang kreator konten yang bergerak di bidang publikasi media digital. Program kursus dan pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta didik agar memiliki sikap dan tata nilai dalam bekerja, penguasaan pengetahuan operasional, kemampuan kerja, serta memiliki tanggung jawab dalam bidang kreator konten.

1. Nama Program

“Kursus dan Pelatihan Kreator Konten Jenjang III KKNI”

2. Tujuan

Program kursus dan pelatihan kreator konten bertujuan untuk menghasilkan lulusan yang kompeten dalam bidang perencanaan, penciptaan, penyajian, publikasi, dan evaluasi konten.

3. Manfaat

Program kursus dan pelatihan kreator konten ini bermanfaat bagi peserta:

- a. memiliki kemampuan kerja dan penguasaan pengetahuan dalam bidang kreator konten;
- b. industri: mendapatkan pekerja kreator konten yang kompeten dan mampu beradaptasi dengan pekerjaannya;
- c. lembaga penyelenggara kursus dan pelatihan; dapat menghasilkan lulusan kursus dan pelatihan yang kompeten di bidang kreator konten.

4. Kualifikasi Peserta

- a. Minimal pendidikan SLTA/ sederajat atau memiliki kemampuan dan minat di bidang kreator konten; dan
- b. Dapat mengoperasikan perangkat keras dan perangkat lunak elektronik.

5. Uji Kompetensi

Uji kompetensi dilaksanakan pada akhir setiap program kursus dan pelatihan dilaksanakan. Pelaksanaan uji kompetensi terdiri atas dua jenis tes yaitu tes teori dan praktik. Tes teori bertujuan untuk mengukur penguasaan pengetahuan peserta kursus dan tes praktik dilakukan untuk mengukur keterampilan (*skill*) dalam lingkup kompetensi kerja yang ditetapkan. Kelulusan peserta kursus dan pelatihan didasarkan pada uji kompetensi yang dilakukan oleh Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) bidang Kreator Konten yang independen dan diakui oleh pemerintah atau lembaga kursus dan pelatihan yang terakreditasi.

E. Pengertian

Dalam pedoman ini terdapat banyak definisi yang digunakan sebagai berikut:

1. **Aplikasi** adalah suatu subkelas perangkat lunak komputer yang memanfaatkan kemampuan komputer langsung yang memanfaatkan kemampuan komputer langsung.
2. **Aplikasi mobile** adalah program komputer yang dirancang untuk berjalan pada piranti bergerak.
3. **Audien** adalah pihak yang melihat hasil kreativitas berbentuk konten.
4. **Capaian pembelajaran** adalah kemampuan yang diperoleh melalui pembelajaran dan internalisasi pengetahuan, sikap, keterampilan, kompetensi, dan akumulasi pengalaman kerja.
5. **Data** adalah suatu pernyataan yang diterima secara apa adanya.
6. **Desain grafis** adalah suatu kegiatan perencanaan dan memproyeksikan gagasan maupun pengalaman dengan mewujudkan ke dalam sebuah konten visual dan tekstual.
7. **Deskripsi capaian pembelajaran** adalah deskripsi capaian minimum dari setiap program kursus tertentu yang mencakup deskripsi umum dan selaras dengan deskripsi kualifikasi KKNI.
8. **Deskripsi kualifikasi KKNI** adalah deskripsi yang menyatakan ilmu pengetahuan, pengetahuan praktis, pengetahuan, afeksi, dan kompetensi yang dicapai seseorang sesuai dengan jenjang kualifikasi I sampai dengan IX sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012.

9. **Deskripsi umum KKNi** adalah deskripsi menyatakan kemampuan, karakter, kepribadian, sikap dalam berkarya, etika, moral dari setiap manusia Indonesia pada setiap jenjang kualifikasi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012.
10. **Dimensi** adalah besaran-besaran panjang dan lebar.
11. **Elektronik** adalah energi elektromekanis bagi pengguna media digital untuk mengakses kontennya.
12. **Elemen** adalah bagian-bagian dasar yang mendasari sesuatu.
13. **Elemen kompetensi** adalah bagian yang menyusun satu kompetensi secara utuh dalam bentuk uraian pengetahuan, kemampuan kerja, tanggung jawab, dan hak, maupun sikap berperilaku.
14. **Evaluasi** adalah proses menentukan nilai untuk suatu objek yang berdasarkan pada acuan-acuan tertentu untuk menentukan tujuan tertentu.
15. **Folder** adalah tempat untuk menyimpan atau menampung berbagai file di dalam komputer.
16. **Fotografi** adalah proses untuk menghasilkan gambar dari suatu objek dengan merekam pantulan cahaya.
17. **Gambar** adalah kombinasi antara titik, garis, bidang, dan warna untuk menciptakan suatu imitasi dari suatu objek.
18. **Grafis** adalah bentuk komunikasi visual yang dirancang dengan menggunakan kombinasi koordinat titik-titik dan garis sebagai media untuk menyampaikan informasi.
19. **Indikator kelulusan** adalah unsur yang menjadi tolok ukur keberhasilan yang menyatakan seseorang kompeten atau tidak.

20. **Informasi** adalah pesan atau kumpulan pesan yang terdiri atas simbol-simbol atau makna yang dapat ditafsirkan dari pesan atau kumpulan pesan.
21. **Interaksi** adalah hubungan dua arah pada sebab akibat.
22. **Jabatan kerja** adalah gambaran jabatan kerja yang dapat diperoleh lulusan pada bidang keterampilan dan jenjang tertentu sesuai kualifikasi KKNI.
23. **Keterampilan** adalah kemampuan psikomotorik dan kemampuan menggunakan metode, bahan, dan instrumen yang diperoleh melalui pendidikan, pelatihan, dan pengalaman kerja.
24. **Klien** adalah orang yang menggunakan jasa pihak lain untuk mengerjakan pekerjaan tertentu.
25. **Kompetensi** adalah akumulasi kemampuan seseorang dalam melaksanakan suatu pekerjaan secara mandiri, bertanggung jawab dan terukur melalui suatu asesmen yang baik.
26. **Konten** adalah informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya.
27. **Media digital** adalah media yang dikodekan dalam format yang dapat dibaca oleh mesin.
28. **Pengetahuan** adalah penguasaan dan pemahaman tentang konsep, fakta, informasi, teori, dan metodologi pada bidang keilmuan, keahlian, dan pekerjaan tertentu oleh seseorang.
29. **Perangkat keras** adalah semua bagian fisik komputer.
30. **Perangkat lunak** adalah istilah khusus untuk data yang diformat, dan disimpan secara digital, termasuk program.
31. **Pesan** adalah setiap pemberitahuan dalam bentuk visual, tulisan, dan suara yang dikirimkan dari satu orang ke orang lain.

32. **Produksi** adalah kegiatan menambah daya guna suatu objek dengan mengubah bentuk visualnya.
33. **Profil lulusan** adalah gambaran peran yang dapat dilakukan oleh lulusan dengan pengetahuan, sikap, keterampilan, kompetensi, dan jenjang tertentu sesuai kualifikasi KKNI.
34. **Publikasi** adalah tindakan penerbitan konten ke media.
35. **Riset** adalah suatu proses investigasi yang dilakukan dengan aktif, tekun, dan sistematis, yang bertujuan untuk menemukan, menginterpretasikan, dan merevisi fakta-fakta.
36. **Segmentasi** adalah kegiatan membagi suatu pasar menjadi kelompok-kelompok pembeli yang berbeda yang memiliki kebutuhan, karakteristik, atau perilaku yang berbeda yang mungkin membutuhkan produk atau bauran pemasaran yang berbeda.
37. **Sikap dan tata nilai** adalah kecenderungan psikologis sebagai hasil dari penghayatan seseorang terhadap nilai dan norma, kehidupan yang tumbuh dari proses pendidikan, pengalaman kerja, serta lingkungan keluarga dan masyarakat.
38. **Sinopsis** adalah ringkasan sebuah cerita.
39. **Standar Kompetensi Lulusan Jenjang KKNI** adalah kemampuan minimum yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan meliputi pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja dalam menyelesaikan suatu pekerjaan sesuai dengan unjuk kerja yang dipersyaratkan dan diturunkan dari capaian pembelajaran khusus pada jenjang KKNI yang sesuai.
40. **Suara/Audio** adalah getaran yang merambat sebagai gelombang akustik melalui media transmisi.

41. **Tanggung jawab dan hak** adalah konsekuensi dari dikuasainya pengetahuan dan kemampuan kerja dalam melaksanakan kewajiban kerja secara sadar akan hasil dan risikonya sehingga mendapatkan hak sesuai dengan kualifikasinya.
42. **Video** adalah teknologi pengiriman sinyal elektronik dari suatu gambar bergerak.
43. **Videografi** adalah proses pengambilan gambar bergerak di media elektronik.



Standar Kompetensi Lulusan Berbasis KKNI

A. Profil Lulusan

Lulusan Kreator Konten (Jenjang III KKNI) mampu merencanakan, menciptakan, menyajikan, mempublikasikan, dan mengevaluasi pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya secara kreatif dan profesional sesuai norma dan budaya yang berlaku melalui media digital yang ditentukan.

B. Jabatan Pekerjaan

Lulusan kursus dan pelatihan ini mendapat sebutan Kreator Konten. Kreator Konten yang baru lulus dari pelatihan ini dapat mengawali karir sebagai pembuat konten digital untuk digunakan di berbagai bidang profesi seperti profesi jurnalis, pendidik, hubungan masyarakat, pemasar digital, desainer grafis, spesialis sosial media, penulis, dan desainer multimedia.

C. Capaian Pembelajaran

CAPAIAN PEMBELAJARAN BIDANG KREATOR KONTEN SESUAI DENGAN KKNJ JENJANG III	
Sikap dan Tata Nilai	<p>Membangun dan membentuk karakter dan kepribadian manusia Indonesia sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa. 2. Memiliki moral, etika, dan kepribadian yang baik dalam menyelesaikan tugasnya. 3. Berperan mewujudkan etika dan kepribadian yang baik sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia. 4. Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya. 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan original orang lain. 6. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas
Kemampuan di Bidang Kerja	<p>Mampu merencanakan, menciptakan, menyajikan, memublikasikan, dan mengevaluasi pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya secara kreatif dan profesional sesuai norma dan budaya yang berlaku melalui media digital yang ditentukan, meliputi kemampuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. merencanakan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya; 2. menciptakan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya; 3. menyajikan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, dan suara atau penggabungannya; 4. memublikasikan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya; dan 5. mengevaluasi pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya.

CAPAIAN PEMBELAJARAN
BIDANG KREATOR KONTEN SESUAI DENGAN KKNJ JENJANG III

Pengetahuan yang Dikuasai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai konsep umum, prinsip, metode, teknik, dan pengetahuan prosedural lengkap dalam merencanakan, menciptakan, menyajikan, memublikasikan, dan mengevaluasi pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya. 2. Menguasai konsep umum, prinsip dan teknik komunikasi efektif menggunakan teknologi informasi terkini.
Hak dan Tanggung Jawab	Mampu bekerja sama dan melakukan komunikasi serta bertanggung jawab terhadap kuantitas dan kualitas pada hasil pekerjaan dan permintaan klien.

D. Struktur Kompetensi Lulusan

No	Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Indikator Kelulusan
Sikap dan Tata Nilai			
1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa	1.1 Membaca doa sebelum dan sesudah melakukan pekerjaan	1.1.1 Ketepatan membaca doa sebelum dan sesudah melakukan pekerjaan sesuai dengan agama dan kepercayaan masing-masing
			1.1.2 Ketepatan melaksanakan membaca doa sesuai dengan adab berdoa menurut agama dan kepercayaannya masing-masing
		1.2 Melakukan pekerjaan dengan ikhlas	1.2.1 Ketepatan melakukan pekerjaan dengan hati yang senang terlihat pada penampilan
			1.2.2 Ketepatan menunjukkan penampilan yang sopan dalam melaksanakan pekerjaan
2	Memiliki moral, etika, dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya	2.1 Mampu mengaplikasikan perilaku yang baik dalam melaksanakan pekerjaan	2.1.1 Ketepatan mengaplikasikan perilaku yang baik dalam melaksanakan pekerjaan
		2.2 Mampu memahami hal-hal yang dianggap benar atau salah sesuai dengan norma yang ada	2.2.1 Ketepatan memahami hal-hal yang dianggap benar atau salah sesuai dengan norma yang ada
		2.3 Mampu mengaplikasikan sebagai pekerja yang memiliki karakter yang baik	2.3.1 Ketepatan mengaplikasikan sebagai pekerja yang memiliki karakter yang baik

Sikap dan Tata Nilai

3	Berperan mewujudkan etika dan kepribadian yang baik sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia	3.1 Memiliki etika dan berkepribadian sesuai adat istiadat, budaya, dan norma-norma yang berlaku	3.1.1 Menunjukkan sikap menghargai adat istiadat dan budaya sendiri dan orang lain
			3.1.2 Menunjukkan sikap menghargai norma-norma yang berlaku
		3.2 Memiliki perilaku sebagai warga negara yang baik dan saling menghargai antarsesama	3.2.1 Menjaga nama baik negara dan bangsa
			3.2.2 Menjaga perdamaian dengan tidak memicu konflik
4	Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya	4.1 Menjalani kerja sama baik dengan orang lain	4.1.1 Melakukan komunikasi yang baik dan beretika dengan orang lain
			4.1.2 Menunjukkan sikap bekerja sama baik dengan orang lain sesuai kewenangannya
		4.2 Memiliki kepedulian terhadap orang lain dan lingkungan sekitar	4.2.1 Menunjukkan sikap memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap orang lain dan masyarakat umum
			4.2.2 Menunjukkan sikap baik dalam menjaga lingkungan hidup sesuai kewenangannya
5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan original orang lain	5.1 Menjunjung tinggi sikap menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama	5.1.1 Menunjukkan sikap menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama

Sikap dan Tata Nilai			
6	Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas	5.2 Menghargai setiap pendapat/temuan original orang lain	5.2.1 Menunjukkan sikap menghargai terhadap pendapat orang lain
			5.2.2 Menunjukkan sikap menghargai setiap temuan original orang lain
		6.1 Mentaati hukum yang berlaku	6.1.1 Menunjukkan sikap menghargai dan mentaati hukum yang berlaku
		6.2 Mementingkan kepentingan bangsa serta masyarakat luas	6.2.1 Menunjukkan sikap peduli terhadap kepentingan bangsa serta masyarakat luas
			6.2.2 Menunjukkan perilaku sungguh-sungguh dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat

Kemampuan di Bidang Kerja

1	Merencanakan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya.	1.1 Membaca perintah kerja secara teliti	1.1.1 Mengidentifikasi pokok perintah dengan tepat
		1.2 Melakukan riset dengan menentukan segmentasi audien untuk menghasilkan konten yang kreatif dan inovatif	1.1.2 Mengumpulkan data-data klien dengan lengkap
			1.2.1 Ketepatan menganalisis segmentasi audien berdasarkan gender
			1.2.2 Ketepatan menganalisis segmentasi audien berdasarkan umur
			1.2.3 Ketepatan menganalisis segmentasi audien berdasarkan wilayah
			1.2.4 Ketepatan menganalisis segmentasi audien berdasarkan perilaku
			1.2.5 Melakukan pencarian sumber data dengan tepat sesuai dengan segmentasi audien
		1.3 Membuat panduan kerja	1.3.1 Menguraikan deskripsi pekerjaan secara komprehensif
			1.3.2 Membuat tujuan konten sesuai dengan perencanaan
			1.3.3 Menentukan media digital sesuai dengan perencanaan
			1.3.4 Membuat jadwal memproduksi konten sesuai dengan perencanaan
			1.3.5 Membuat rencana anggaran biaya sesuai dengan perencanaan
			1.3.6 Membuat pembagian tugas dan tanggung jawab tim secara kolaboratif sesuai dengan perencanaan

Kemampuan di Bidang Kerja

		1.4 Mendefinisikan hasil riset dengan membuat pemetaan ide melalui strategi yang kreatif dan inovatif	1.4.1 Membuat sinopsis konten sesuai segmentasi audien
			1.4.2 Membuat sketsa konsep konten secara kreatif dan inovatif sesuai dengan prinsip komunikasi visual
		1.5 Membuat rencana penggunaan perangkat keras dan lunak untuk pembuatan konten	1.5.1 Menentukan perangkat keras dan lunak elektronik dengan tepat
			1.5.2 Menyiapkan perangkat keras dan lunak elektronik dengan tepat
2	Menciptakan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya.	2.1 Memproduksi konten secara kreatif dan inovatif	2.1.1 Membuat pesan dan informasi dalam bentuk tulisan selaras dengan segmentasi audien yang ditentukan
			2.1.2 Membuat pesan dan informasi dalam bentuk gambar dengan perangkat fotografi maupun perangkat lunak pengolah gambar dengan tepat
			2.1.3 Membuat pesan dan informasi dalam bentuk video dengan perangkat videografi maupun perangkat lunak pengolah video dengan tepat
			2.1.4 Membuat pesan dan informasi dalam bentuk suara dengan perangkat rekam suara maupun perangkat lunak pengolah suara dengan tepat

Kemampuan di Bidang Kerja

3	Menyajikan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara dan penggabungannya	3.1 Mengorganisasikan data yang dibutuhkan untuk konten	3.1.1 Mengelola folder sesuai dengan elemen konten sesuai dengan format yang dibutuhkan
			3.1.2 Mengorganisasikan data sesuai dengan elemen konten dengan format yang dibutuhkan
		3.2 Merangkai pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara dan penggabungannya	3.2.1 Merangkai pesan dan informasi dalam bentuk tulisan dengan aplikasi pengolah kata sesuai perintah kerja
			3.2.2 Merangkai pesan dan informasi dalam bentuk gambar dengan aplikasi pengolah gambar sesuai perintah kerja
			3.2.3 Merangkai pesan dan informasi dalam bentuk video dengan aplikasi pengolah video sesuai perintah kerja
			3.2.4 Merangkai pesan dan informasi dalam bentuk suara dengan aplikasi pengolah suara sesuai perintah kerja
			3.2.5 Menggabungkan elemen-elemen tulisan, gambar, video, dan suara sesuai perintah kerja
		3.3 Menyajikan konten sesuai dengan format media digital yang ditentukan	3.3.1 Menentukan dimensi konten sesuai format yang ditentukan
			3.3.2 Menentukan format sesuai media digital yang ditentukan.
		3.4 Membuat tampilan sampul sesuai dengan media digital yang ditentukan	3.4.1 Membuat sampul sesuai dengan segmentasi audien
			3.4.2 Membuat sampul yang mewakili konten yang disajikan

Kemampuan di Bidang Kerja			
4	Memublikasikan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya	4.1 Memublikasikan konten digital melalui media yang ditentukan	4.1.1 Menyiapkan konten yang sudah selesai sesuai dengan media yang ditentukan
			4.1.2 Membuat deskripsi sesuai dengan konten
			4.1.3 Menentukan penandaan sesuai dengan konten dan segmentasi audien
			4.1.4 Ketepatan memublikasikan konten digital melalui media yang ditentukan
		4.2 Komersialisasi konten dengan media digital	4.2.1 Mempelajari ketentuan komersialisasi konten sesuai dengan media digital yang ditentukan
			4.2.2 Ketepatan menyesuaikan teknis konten dengan media digital
5	Mengevaluasi pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya	5.1 Menganalisis hasil publikasi konten	5.1.1 Meninjau kesesuaian hasil publikasi dengan perencanaan awal secara teliti
			5.1.2 Meninjau kesesuaian hasil penyajian konten dengan ketepatan teknis
		5.2 Menganalisis hasil jangkauan dan interaksi publikasi konten digital	5.2.1 Menganalisis jangkauan publikasi konten digital sesuai dengan target audien
			5.2.2 Menganalisis interaksi publikasi konten digital sesuai dengan target audien
		5.3 Melakukan tindak lanjut dari hasil evaluasi publikasi	5.3.1 Ketepatan dalam mengambil keputusan dari hasil evaluasi konten

Pengetahuan yang dikuasai			
1	Menguasai pengetahuan perencanaan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya.	1.1 Memahami perintah kerja	1.1.1 Mendeskripsikan tujuan perintah kerja dengan tepat
			1.1.2 Mengklasifikasikan data-data klien dengan tepat
		1.2 Memahami teknik pengumpulan data	1.2.1 Ketepatan memahami segmentasi audien berdasarkan gender
			1.2.2 Ketepatan memahami segmentasi audien berdasarkan umur
			1.2.3 Ketepatan memahami segmentasi audien berdasarkan wilayah
			1.2.4 Ketepatan memahami segmentasi audien berdasarkan perilaku
			1.2.5 Memahami teknik pencarian sumber data dengan tepat
		1.3 Menguasai pengetahuan tentang panduan kerja	1.3.1 Menguasai pengetahuan tentang manajemen proyek
			1.3.2 Menguasai pengetahuan tentang tujuan pembuatan konten
			1.3.3 Memahami spesifikasi teknis media digital sesuai dengan ketepatan teknis
			1.3.4 Menguasai pengetahuan merancang jadwal kerja sesuai perencanaan
			1.3.5 Menguasai penyusunan anggaran biaya sesuai dengan perencanaan
			1.3.6 Menguasai pembuatan daftar kerja tim sesuai dengan perencanaan

Pengetahuan yang dikuasai			
		1.4 Menguasai pengetahuan membuat pemetaan ide	1.4.1 Menguasai pengetahuan proses pembuatan sinopsis konten dari pemetaan ide sesuai segmentasi audien
			1.4.2 Ketepatan menerapkan prinsip komunikasi visual dalam membuat sketsa yang kreatif dan inovatif
		1.5 Memahami rencana penggunaan perangkat keras dan lunak untuk pembuatan konten	1.5.1 Menguasai penentuan perangkat keras dan lunak elektronik dengan tepat
			1.5.2 Menguasai persiapan perangkat keras dan lunak elektronik dengan tepat
2	Menguasai pengetahuan penciptaan pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya	2.1 Menguasai pengetahuan tentang produksi konten	2.1.1 Menguasai teknik penulisan selaras dengan segmentasi audien yang ditentukan
			2.1.2 Menguasai teknik fotografi, teknik pencahayaan, dan manipulasi gambar dengan tepat
			2.1.3 Menguasai teknik pengambilan video beserta perangkat lunak editing video dengan tepat
			2.1.4 Menguasai teknik rekam suara dan perangkat lunak pengolah suara dengan tepat

Pengetahuan yang dikuasai			
3	Menguasai pengetahuan tentang penyajian pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara, dan penggabungannya	3.1 Menguasai pengorganisasian data	3.1.1 Memahami pengelolaan folder sesuai elemen konten dengan format yang dibutuhkan
			3.1.2 Memahami pengorganisasian data sesuai dengan elemen konten sesuai dengan format yang dibutuhkan
		3.2 Menguasai pengetahuan tentang merangkai pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara, dan penggabungannya	3.2.1 Menguasai penggunaan aplikasi pengolah kata sesuai perintah kerja
			3.2.2 Menguasai penggunaan aplikasi pengolah gambar sesuai perintah kerja
			3.2.3 Menguasai penggunaan aplikasi pengolah video sesuai perintah kerja
			3.2.4 Menguasai penggunaan aplikasi pengolah suara sesuai perintah kerja
			3.2.5 Menguasai pengetahuan penggabungan elemen-elemen tulisan, gambar, video, dan suara sesuai perintah kerja
		3.3 Menguasai pengetahuan tentang penyajian konten	3.3.1 Menguasai pengetahuan dimensi konten sesuai format yang ditentukan
			3.3.2 Menguasai pengetahuan format sesuai media digital yang ditentukan
		3.4 Menguasai pengetahuan pembuatan tampilan sampul sesuai dengan media digital yang ditentukan	3.4.1 Menguasai pengetahuan pembuatan sampul sesuai dengan segmentasi audien
			3.4.2 Menguasai pembuatan sampul yang mewakili konten yang disajikan

Pengetahuan yang dikuasai			
4	Menguasai pengetahuan tentang publikasi pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya	4.1 Menguasai pengetahuan tentang publikasi konten digital	4.1.1 Menguasai persiapan konten yang sudah selesai se-suai dengan media yang ditentukan
			4.1.2 Menguasai pembuatan deskripsi sesuai dengan konten
			4.1.3 Menguasai penentuan penandaan sesuai dengan konten dan segmentasi audien
			4.1.4 Mengetahui publikasi konten digital melalui media yang ditentukan
		4.2 Menguasai pengetahuan tentang komersialisasi konten	4.2.1 Mengetahui ketentuan komersialisasi konten sesuai dengan media digital yang ditentukan
			4.2.2 Menguasai teknis konten dengan media digital
5	Menguasai pengetahuan tentang evaluasi pesan dan informasi dalam bentuk tulisan, gambar, video, suara atau penggabungannya	5.1 Menguasai pengetahuan tentang teknik analisis hasil publikasi konten	5.1.1 Menguasai peninjauan hasil publikasi dengan perencanaan awal secara teliti
			5.1.2 Menguasai peninjauan hasil penyajian konten dengan ketepatan teknis
		5.2 Menguasai pengetahuan tentang teknik analisa hasil jangkauan dan interaksi publikasi konten digital	5.2.1 Menguasai teknik analisis jangkauan publikasi konten digital sesuai dengan target audien
			5.2.2 Menguasai teknik analisa interaksi publikasi konten digital sesuai dengan target audien
		5.3 Menguasai pengetahuan tentang tindak lanjut dari hasil evaluasi publikasi	5.3.1 Menguasai teknik mengambil keputusan dari hasil evaluasi konten

TANGGUNG JAWAB DAN HAK

1	Mampu bekerja sama dan melakukan komunikasi serta bertanggung jawab terhadap kuantitas dan kualitas pada hasil pekerjaan dan permintaan klien	1.1 Bekerja sesuai prosedur operasi standar tempat bekerja	1.1.1 Menaati peraturan yang berlaku
			1.1.2 Ketepatan membuat laporan kerja sesuai prosedur operasional standar yang berlaku
		1.2 Bekerja secara profesional dan penuh dedikasi	1.2.1 Ketepatan menyelesaikan pekerjaan sesuai batas waktu yang diberikan
			1.2.2 Menjaga dan merawat fasilitas alat kerja agar tetap bersih dan terpelihara

A decorative graphic featuring the Roman numeral 'III' in a large, white, serif font, centered within a white, cloud-like outline. Surrounding the numeral are several white line-art illustrations of books and documents: an open book at the top left, another open book at the top right, a spiral-bound notebook on the right, a stack of papers at the bottom left, and another spiral-bound notebook at the bottom right. There is also a single sheet of paper floating to the left of the numeral. The entire graphic is set against a background of diagonal stripes in yellow, orange, and brown.

III

Penutup

Program kursus dan pelatihan sudah berkembang di Indonesia sejak lama. Kebutuhan dunia kerja terhadap lulusan kursus menjadi keharusan karena kompetensi yang dicapai lulusan dapat disesuaikan dengan kebutuhan tersebut. Salah satu profesi yang diharapkan muncul adalah kreator konten untuk menjawab kebutuhan dunia digital yang sangat berkembang saat ini. Standar Kompetensi Lulusan (SKL) Kreator Konten yang disusun dapat menjadi pedoman bagi lembaga penyelenggara kursus dan pelatihan di Indonesia.

Pelaksanaan kursus dan pelatihan kreator konten harus diiringi dengan penjaminan mutu berkelanjutan, baik dalam lingkungan internal lembaga penyelenggara tersebut maupun secara eksternal melalui badan-badan akreditasi dan sertifikasi. Terkait hal tersebut kursus dan pelatihan kreator konten ini diarahkan pada pengembangan spesifik pada *output* dan *outcome* dari dunia industri yang sesuai dengan perkembangan dan tuntutan dunia industri media digital.



DIREKTORAT KURSUS DAN PELATIHAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN VOKASI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
2021